

LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 07/08/2024

() REUNIÃO ORDINÁRIA

(X) REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO	Samuel Ant. Silva
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO	FSJ
MAB (TITULAR)	Paulo Q. Silva
MAB (SUPLENTE)	FJ
PAIS (TITULAR)	Valdir de Silva Santana
PAIS (SUPLENTE)	Caroline de Souza Vieira
PAIS (TITULAR)	Jose Roberto Alves
PAIS (SUPLENTE)	FSJ
ALUNOS (TITULAR)	?
ALUNOS (SUPLENTE)	?
PODER EXECUTIVO (TITULAR)	Augusto Pereira Medeiros
PODER EXECUTIVO (SUPLENTE)	Helicia Honor Biele da Silva
-	?
-	?

VISITANTES



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

Ata da 1ª Reunião Extraordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia sete do mês de agosto de dois mil e quatro, às 9h30min, realizou-se a primeira Reunião Extraordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (presidente do CAE), Paulo Roberto (vice-presidente), Margareth Pereira Mendonça (representante do Poder Executivo) e sua suplente Letícia Leonor Freire da Silva, Valdir da Silva Santana (representante titular dos pais) e sua suplente Caroline de Souza Vieira, José Ribamar Alves (representante titular dos pais) a análise dos Diários Oficiais sobre o chamamento público da agricultura familiar e sobre a impugnação da licitação para a escolha da empresa que irá fornecer alimentação escolar para os estudantes da cidade de Nova Iguaçu. A presidente iniciou a reunião apresentando o ESPELHO DO CAE na qual ainda não apresenta nenhuma alteração impossibilitando o Conselho de abrir o Sistema Sigecon para realizar a prestação de contas de 2022 pois os conselheiros inscritos já não fazem mais parte do Conselho. Depois, a presidente mostrou o Diário Oficial com o chamamento público da agricultura familiar para discutir os preços pois verificando os valores atuais, existe uma diferença no preço do quilo. A dúvida da presidente ao relatar o fato aos Conselheiros é se o preço é anual ou por safra. A conselheira Margareth relatou que o preço é uma base para o ano. Portanto, o preço fica em uma base real e concordamos, sendo assim. A presidente também trouxe um outro elemento: a verba específica para a educação especial pois no censo enviado pela SEMED ao Conselho, não existe o número específico de alunos atendidos por este segmento. A dúvida é o aluno atendido pela educação especial recebe a verba em dobro ou em separado? Se for separado porém ele não apresenta nenhuma restrição alimentar, a verba é devolvida ou pode ser utilizada? A presidente ficou de ligar para o FNDE para tirar a dúvida antes de iniciarmos a análise dos boletos de transferência bancária. A palavra ficou agora com o Conselheiro José Ribamar para falar os motivos que levaram a impugnação da licitação para a empresa terceirizada que oferece a alimentação escolar para os estudantes de Nova Iguaçu. Ele relatou que os valores descritos no edital não eram de fácil atendimento para as empresas de pequeno e médio porte que, porventura, quisessem participar da licitação, o que levou uma delas a pedir a impugnação da licitação e foi prontamente atendido. A conselheira Johari Silva não compareceu à reunião por motivos pessoais e sua parte seria a próxima a ser analisada. Por este motivo, a presidente resolveu tratar de outros assuntos também pertinentes ao trabalho no CAE.

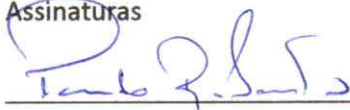
A conselheira Caroline foi devidamente apresentada e fizemos um breve relato das atividades do CAE como relatórios, visitas e análises de contas. A partir desta descrição, tivemos alguns debates como a não realização do projeto CAE de realizar as reuniões ordinárias dentro do espaço escolar para estreitar a comunicação do Conselho com a comunidade. O Conselheiro José Ribamar externou uma preocupação em deixar ficar muito claro os problemas com a SEMED em respeito a alimentação escolar junto a comunidade escolar. A Caroline já discordou pois prefere o contato direto dos pais com o Conselho. José Ribamar então relatou que, a SEMED não responde o Conselho e os pais teriam ciência disso e que deveríamos melhorar a comunicação com a Entidade Executora antes de mostrar a deficiência para outros. A presidente respondeu que, não é por parte do Conselho que a comunicação não acontece, infelizmente a SEMED não responde as nossas solicitações ou quando o faz, é fora enormemente do prazo estabelecido. O Conselheiro Paulo relatou que, a ideia é provocar a SEMED com o apoio da comunidade para que o Conselho seja respeitado em sua autonomia e a Conselheira Caroline concordou. A Conselheira Margareth pontuou também que, o objetivo do projeto é mostrar que o serviço público é capaz de oferecer uma alimentação de qualidade e que encontramos muitos responsáveis não deixando seus filhos se alimentarem na escola por conta deste "mito" e as reuniões nas escolas teriam o objetivo de desmistificar isso e incentivar os responsáveis a deixarem as crianças se alimentarem na escola com uma comida feita e pensada por profissionais para atender os valores nutricionais com excelência. A presidente lembrou que, na nossa próxima reunião precisamos fechar o plano de ação do CAE de 2025 com a previsão orçamentária para depois entregarmos junto aos vereadores de Nova Iguaçu para análise pois a lei orçamentária do próximo ano será votada em outubro e gostaríamos que as demandas financeiras do Conselho fossem incluídas. O Conselheiro José Ribamar sugeriu que fossemos juntos entregar o plano de ação aos vereadores para mostrar a unidade deste conselho que já está analisando a conjuntura a partir da próxima eleição municipal. As mudanças vão acontecer, mas o conselho continuará em sua gestão e precisamos estar atentos aos próximos representantes municipais pois as mudanças trarão mais trabalho. A reunião foi encerrada às 11:45 com o quórum de 3 segmentos representados por 4 conselheiros titulares, respeitando o que diz o Regimento do Conselho. A Conselheira Johari Silva foi a única a justificar a sua ausência conforme Regimento Interno do CAE.



Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Assinaturas

Assinaturas

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Paulo Roberto', is written on the first line of the signature section.



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA
ÀS REUNIÕES DO COLEGIADO

Eu, JOHARI OLIVEIRA DA SILVA
RG nº 170.161.397-27 Conselheiro representando
() Poder Público, Secretaria _____, (x) Sociedade Civil :

informo que minha ausência à reunião do dia 07 / 08 / 2024, se deveu
a motivo que segue: Não pude comparecer em função
das minhas atribuições no meu trabalho formal.

Nova Iguaçu, 09 de outubro de 2024.

Nome e Assinatura: _____

Johari Oliveira da Silva

À (ao) Senhor(a)

Samara Nairmont De Oliveira Silva

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Rua Therezinha Pinto, 297 - Centro - Nova Iguaçu, RJ

E-mail: caenovaiguacu@gmail.com

LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 14/08/2024

☒ REUNIÃO ORDINÁRIA☐ REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
EDUCAÇÃO DOCENTE	Sam 11.02.8
SUPLENTE	FSJ
SEGMENTO PAIS	Jose Ribamar Alves.
SUPLENTE	FSJ
SEGMENTO PAIS	Adri de Silva Santos
SUPLENTE	FSJ
MAB	Paulo S. S.
SUPLENTE	FSJ
PODER EXECUTIVO	Guarati Pereira e Pereira
SUPLENTE	Letícia de Amor Brum da Silva
EDUCAÇÃO DISCENTE	?
SUPLENTE	?
SOCIEDADE CIVIL	?
SUPLENTE	?

VISITANTES



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

Ata da 7ª Reunião Ordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia catorze do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, às 9h30m, realizou-se de forma presencial, a 7ª Reunião Ordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (Presidente do CAE); Paulo Roberto dos Santos (Vice-presidente do CAE), Margareth Pereira Mendonça (Representante do Executivo) e sua suplente Letícia Leonor Freire da Silva, Valdir da Silva Santana e José Ribamar Alves (Representantes titulares do segmento de pais) os itens a seguir. A presidente deste Conselho iniciou a reunião compartilhando com os presentes o ESPELHO DO CAE junto ao FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) na qual podemos ver que o Conselho ainda se encontra desatualizado impedindo o acesso dos Conselheiros ao Sistema Sigecon para a realização da prestação de contas de 2022. Iniciamos a análise da documentação bancária disponível no FNDE fazendo uma comparação com a documentação bancária enviada pela Entidade Executora dos valores recebidos em 2023 e não encontramos nenhuma divergência. Chegamos a um outro ponto da nossa pauta de extrema importância: a construção do Plano de Ação do CAE para 2025 com toda a previsão orçamentária para enviarmos com antecedência à Câmara de Deputados de Nova Iguaçu para entrar na Previsão Orçamentária do Município. Deliberamos que, em 2025, as atividades do CAE continuarão a acontecer as quartas: as Reuniões Ordinárias na segunda quarta de cada mês, as visitas na terceira quarta de cada mês e as revisitas na última quarta de cada mês. As Reuniões Extraordinárias continuarão a serem convocadas pela presidência conforme surgir a necessidade. Mantemos a nossa ideia de colocar em prática o projeto PARTICIPE DO CAE que neste ano tivemos muitas dificuldades para iniciá-lo devido a alta demanda do Conselho com denúncias para a nossa apuração enviadas pelo Ministério Público e recebidas além de toda parte burocrática pois o CAE precisava ser recomposto e foi trabalhoso conseguir. Sinalizamos também a necessidade do Conselho fazer parcerias principalmente com o CAE Estadual. Finalizando a reunião, a presidente lembrou aos Conselheiros que, conforme combinado, a próxima reunião só seria marcada se tivéssemos alguma mudança na formação do Conselho junto ao FNDE, caso contrário iremos realizar nossa visita mensal normalmente. As atas das reuniões anteriores serão disponibilizadas em nosso grupo de WhatsApp para que todos façam a leitura e, se tiver alterações, relatar para a presidente e na próxima reunião teremos só a função de assiná-las. A reunião teve o quórum de 2/3 dos Conselheiros presentes representando 4 segmentos conforme determina o Regimento Interno. A reunião foi encerrada às 12h45m. A Conselheira Caroline de Souza Vieira justificou a sua ausência conforme determina o Regimento Interno do CAE.

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/

Assinaturas

Leticia Lemos Vieira da Silva

Fernando R. Santos

Augusto Pereira de Sousa



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

**JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA
ÀS REUNIÕES DO COLEGIADO**

Eu, Caroline de Souza Vieira
RG nº 27.055.718-8 Conselheiro representando
() Poder Público, Secretaria _____

_____, (x) Sociedade Civil :
informo que minha ausência à reunião do dia 14 / 08 / 2024 se deveu
a motivo que segue: minha filha estava na crise
da bronquite e asma e eu não tinha com
quem deixar.

Nova Iguaçu, 28 de Agosto de 20 24.

Nome e Assinatura: Caroline de Souza Vieira

À (ao) Senhor(a)

Janene Marimont De Oliveira Silva

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Rua Therezinha Pinto, 297 - Centro - Nova Iguaçu, RJ

E-mail: caenovaiguacu@gmail.com

LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 28/08/2024

() REUNIÃO ORDINÁRIA

(X) REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
SEPE (TITULAR)	Sam Nt) O. L. Pa
MAB (TITULAR)	Paulo R. S. S.
SEMED (SUPLENTE)	Lúcia Leonor T. da Silva
PAIS (TITULAR)	Valdir da Silva Santana
PAIS (SUPLENTE)	Caroline de Souza Silva
SEMED (TITULAR)	Cyfareth F. F. Sousa
SEPE (SUPLENTE)	FSJ
PAIS (TITULAR)	FJ
MAB (SUPLENTE)	FSJ
PAIS (SUPLENTE)	FSJ
ALUNOS	?
ALUNOS	?
SOCIEDADE CIVIL	?
SOCIEDADE CIVIL	?

VISITANTES
Therese Cristina Brites Ribeiro SEMUS / Promoção da Saúde
contato: 973214864



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

Ata da 2ª Reunião Extraordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia vinte e oito do mês de agosto de dois mil e quatro, às 9h30min, realizou-se a 2ª Reunião Extraordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (presidente do CAE), Paulo Roberto dos Santos (vice-presidente), Margareth Pereira Mendonça (representante do Poder Executivo) e sua suplente Letícia Leonor Freire da Silva, Valdir da Silva Santana (representante titular dos pais) e sua suplente Caroline de Souza Vieira os tópicos relatados a seguir.

A presidente iniciou a reunião com a leitura das atas, mas não sem antes relembrar aos Conselheiros presentes que o nosso trabalho é coletivo e ninguém sinalizou qualquer mudança nas atas conforme combinado na última reunião e precisamos disponibilizadas ao Ministério Público. Durante a leitura das atas, as Conselheiras Margareth e Letícia pediram alterações. A ata na qual a Conselheira Letícia gostaria de alterar é a da Reunião Ordinária de Julho. A primeira solicitação foi possível alterar na mesma. Já a segunda alteração traz uma informação nova que a presidente alertou não ser possível fazer a alteração pois não foi uma informação dada naquele dia pois a ata reflete o que aconteceu em tempo real. Foi sugerido que a nova informação seja disponibilizada na ata atual. A informação é que, na próxima licitação, a cada 150 alunos será contratado 1 merendeira. A presidente, na ata de julho, tinha relatado sua preocupação com as escolas entre 300 e 400 alunos e que não seriam contempladas com a mudança. A Conselheira Letícia trouxe a informação que sim, seriam contempladas pois assim que cada escola comprovar que tem mais de 300 alunos, elas terão 3 merendeiras. Os Conselheiros presentes ficaram satisfeitos com a informação pois estamos sempre discutindo a demanda alta de trabalho das educadoras alimentares e de como pode afetar a qualidade da preparação da alimentação escolar ofertada no Município. A próxima ata com pedido de alteração é a ata da 1ª Reunião Extraordinária e foi solicitado pela Conselheira Margareth. Novamente como é uma informação nova, a colocaremos na ata atual. A informação é que, o preço dos gêneros da Agricultura Familiar também engloba o transporte dos mesmos e não só o produto.

Terminamos o debate sobre a parte orçamentária do Plano de Ação do CAE de 2025. Os conselheiros solicitaram a inclusão de apoio as formações junto a Entidade Executora.

Recebemos a visita da nutricionista da Secretária de Saúde, a senhora Tereza Cristina Brites Ribeiro com o objetivo de firmar parcerias junto ao CAE para promover

atividades com a Comunidade Escolar sobre a importância de uma alimentação saudável e equilibrada. Passamos a palavra e ela que nos descreveu alguns projetos realizados na Secretaria de Saúde e que foi feito em algumas Unidades Escolares porém atualmente, a parceria com a SEMED não foi renovada. Os projetos são: SaberSaúde, PROMUDE – Promovendo mudanças e o Adolescer sem adoecer: seja sua escolha! Seu sucesso! O primeiro já se encerrou com a culminância feita na E.M. Darcilio Ayres. O segundo é um projeto mais intenso pois toda a Comunidade Escolar é envolvida e feedbacks são realizados com mais frequência. O objetivo é trabalhar junto com as famílias para promover uma alimentação saudável, não só na escola mais também em casa. O terceiro projeto nos interessou bastante pois o público adolescente é o que apresenta mais resistência para adotar hábitos saudáveis de alimentação. O projeto trata também de doenças como a obesidade e tabagismo. Os Conselheiros presentes solicitaram que enviássemos um ofício para a SEMED com o intuito de, novamente, firmar esta parceria com a Secretaria de Saúde e o projeto que gostaríamos de contribuir é o do público adolescente. Agradecemos muito a presença da senhora Tereza que contribuiu muito com o nosso trabalho dentro do CAE e felizes com a troca de experiências que compartilhamos.

Com o avançar do horário e com o ESPELHO DO CAE ainda desatualizado, não conseguimos continuar com a análise das contas de 2022 e 2023.

Debatemos sobre a última visita feita pelo CAE às Escolas Municipais e sobre a oferta da alimentação ser de exclusividade dos alunos, conforme contrato firmado entre a Entidade Executora e a empresa terceirizada, Soluções, que atualmente oferta a alimentação escolar no Município. O Conselho é um fiscalizador e não podemos deixar de informar a Comunidade Escolar sobre o assunto pois é de interesse de todos que trabalham nas Unidades Escolares de Nova Iguaçu. As próximas visitas teremos mais atenção nesse tópico.

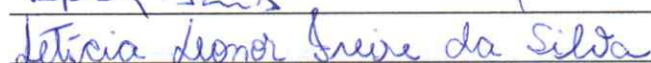
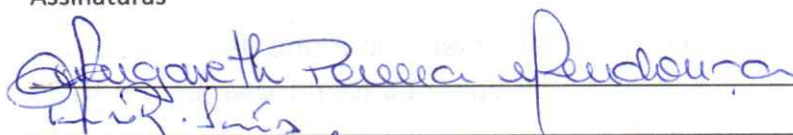
A reunião foi encerrada às 13:15 com o quórum de 4 segmentos representados por 4 conselheiros titulares, respeitando o que diz o Regimento Interno do Conselho.

O Conselheiro José Ribamar Alves justificou a sua ausência conforme Regimento Interno do CAE.



Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Assinaturas



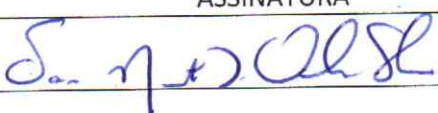
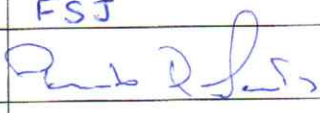
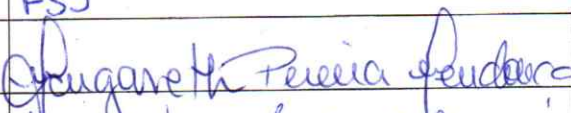
LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 11/09/24

(☒) REUNIÃO ORDINÁRIA () REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
SEPE (TITULAR)	
SEPE (SUPLENTE)	FSJ
MAB (TITULAR)	
MAB (SUPLENTE)	FSJ
SEMED (TITULAR)	
SEMED (SUPLENTE)	Leticia Honor S. da Silva
PAIS (TITULAR)	FJ
PAIS (SUPLENTE)	FJ
PAIS (TITULAR)	FJ
PAIS (SUPLENTE)	FSJ
ALUNOS (?)	?
	?
SOCIEDADE CIVIL	?
	?

VISITANTES



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

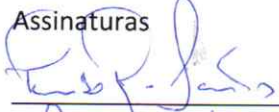
Ata da 8ª Reunião Ordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia onze do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às 9h30m, realizou-se de forma presencial, a 8ª Reunião Ordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (Presidente do CAE); Paulo Roberto dos Santos (Vice-presidente do CAE), Margareth Pereira Mendonça (Representante do Executivo) e sua suplente Letícia Leonor Freire da Silva, os itens a seguir. A presidente deste Conselho iniciou a reunião compartilhando com os presentes o ESPELHO DO CAE junto ao FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) na qual podemos ver que o Conselho ainda se encontra desatualizado impedindo o acesso dos Conselheiros ao Sistema Sigecon para a realização da prestação de contas de 2022. Depois a presidente do Conselho relatou aos presentes como foi a visita a Cooperativa CoopaRio junto ao Setor de Alimentação Escolar da SEMED. Ela disse que foi uma visita muito informativa pois os cooperados foram muito receptivos e compartilharam informações importantes sobre a produção dos produtos e, inclusive, fomos convidados a ver todo o processo de plantio, cuidado e colheita. Fomos presenteados com itens da agricultura que nos ensinaram a "colher" durante a visita. Eles nos contaram toda a história de formação da Cooperativa e de como melhorou a vida de tanta gente na região onde a mesma está localizada: Paty de Alfares. O Plano de Ação do CAE para 2025 foi compartilhado para mais uma análise e correção. Não ocorreu e ele foi finalmente finalizado porém como não tivemos quórum, ele não pode ser assinado. As atas anteriores foram lidas e, em uma delas, as Conselheiras Letícia e Margareth preferiram não assinar pois a SEMED, local que elas representam pelo Poder Executivo foi muitas vezes citadas por outros Conselheiros e elas preferiram não assinar. A presidente sinalizou que a recusa entraria como observação nas atas e elas concordaram. Iniciamos a análise da documentação bancária conferindo se a verba do PNAE foi recebida corretamente em todos os meses do ano porém os Conselheiros sentiram dificuldades em compreender os extratos e solicitaram que um funcionário da Tesouraria fosse convocado para participar da próxima reunião e retirar todas as nossas dúvidas. A presidente ficou de enviar a convocação para o Setor Financeiro da SEMED. A reunião foi encerrada às 12h25m sem o quórum necessário e por este motivo não ocorreu nenhuma deliberação. Os Conselheiros (as) José Ribamar Alves, Valdir da Silva Santana e Caroline de Souza Vieira justificaram a sua ausência conforme determina o Regimento Interno do CAE.

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/

Assinaturas

Assinaturas


Eugénio Pereira Fendouca
Teresa Leonor Freire da Silva

LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 26/09/2024

() REUNIÃO ORDINÁRIA

(X) REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
SEPE	<i>[Assinatura]</i>
SEPE	FSJ
MAB	<i>[Assinatura]</i>
MAB	FSJ
SEMED	<i>[Assinatura]</i>
SEMED	<i>[Assinatura]</i>
PAIS	FJ
PAIS	FSJ
PAIS	FJ
PAIS	FJ
ALUNOS	?
ALUNOS	?
SOCIEDADE CIVIL	?
SOCIEDADE CIVIL	?

VISITANTES
<i>[Assinatura]</i> - 98846-7323



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

**Ata da 3ª Reunião Extraordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu**

No dia vinte e seis do mês de setembro de dois mil e quatro, às 9h, realizou-se a 3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (presidente do CAE), Paulo Roberto dos Santos (vice-presidente), Margareth Pereira Mendonça (representante do Poder Executivo) e sua suplente Letícia Leonor Freire da Silva os pontos a seguir.

A presidente iniciou a reunião apresentando a funcionária do Setor Financeiro da Prefeitura Gabrieli Regina de Almeida, na qual a presença foi solicitada para prestar maiores esclarecimentos sobre os Extratos Bancários recebidos pelo CAE para a prestação de contas de 2023. As nossas dúvidas eram sobre as aplicações e sobre as saídas. Ela nos ensinou a "ler" os extratos mostrando as entradas e saídas. Esclareceu que as aplicações eram automáticas e, quando acontecia um pagamento, a quantia era retirada da aplicação para a conta corrente para a realização do pagamento. Após todos os esclarecimentos, os Conselheiros presentes decidiram solicitar as notas fiscais referentes aos pagamentos que aparecem nos extratos.

Fizemos a leitura e assinatura das atas anteriores e encerramos a reunião às 11h45 sem o quórum adequado para se fazer qualquer deliberação.

Os Conselheiros José Ribamar Alves e Caroline de Souza Vieira justificaram a sua ausência conforme Regimento Interno do CAE.

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Assinaturas

CONSELHO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE NOVA IGUAÇU.

CAE/NI

LISTA DE PRESENÇA

REUNIÃO ORDINÁRIA-09/10/2024

NOME	REPRESENTAÇÃO
San 7 ^{ma} 2 ^{da} Jh. Sh	SEPE (TITULAR)
FSJ	SEPE (SUPLENTE)
Margareth Pereira Mendes	SEMED (TITULAR)
Paulo J. J. S.	MAB
Johari Oliveira da Silva	MAB
SARDA DA SUPLENTE Poder Executivo	- - -
FSJ	PAIS
FSJ	PAIS
FSJ	PAIS
FSJ	PAIS
?	ALUNOS
?	ALUNOS
?	SOCIEDADE CIVIL
?	SOCIEDADE CIVIL
VISITANTES	



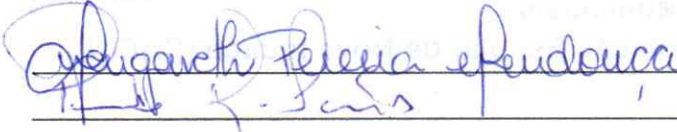
Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

Ata da 9ª Reunião Ordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia nove do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, às 9h30m, realizou-se de forma presencial, a 9ª Reunião Ordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (Presidente do CAE); Paulo Roberto dos Santos (Vice-presidente do CAE) e seu suplente Johari Oliveira da Silva, Margareth Pereira Mendonça (Representante do Executivo) os itens a seguir. A presidente deste Conselho iniciou a reunião compartilhando com os presentes o ESPELHO DO CAE junto ao FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) na qual podemos ver que o Conselho ainda se encontra desatualizado impedindo o acesso dos Conselheiros ao Sistema Sigecon para a realização da prestação de contas de 2022 e 2023. A Conselheira Vanessa informou aos demais os motivos que a levaram a solicitar a audiência com o Ministério Público e que ocorrerá no dia 24 de outubro. Após mais uma solicitação de visita a Escola Municipal Shangri-lá feita pelo Ministério Público e na qual já retornamos duas vezes, a presidente solicitou a audiência para perguntar ao Promotor o que acontece após a entrega dos nossos relatórios, quais são as devolutivas da escola e da SEMED porque ficamos sem saber o que acontece e estamos buscando esclarecimentos. Esse será o ponto chave da reunião mas nada impede que outros pontos possam surgir durante o encontro. A presidente também sinalizou que teremos que rever a estruturação do Conselho novamente pois fomos informados da saída da Conselheira Letícia que era representante do Poder Executivo e também temos outros Conselheiros que não estão respeitando o Regimento Interno do CAE sobre frequência mínima as reuniões e visitas além da falta de justificativas. Infelizmente a grande rotatividade de Conselheiros prejudica as atividades do CAE. As atas anteriores e justificativas pendentes de preenchimento foram feitas a partir da solicitação da presidente. A Conselheira Margareth trouxe a informação que o Setor de Alimentação está preparando uma formação para os Conselheiros e que ela veio com a missão de nos perguntar quais seriam os temas que temos maior interesse. Os presentes solicitaram uma formação sobre os trâmites da Agricultura Familiar. Iniciamos então a análise das notas fiscais solicitadas para a SEMED a partir da Reunião Extraordinária do dia 26 de setembro. Separamos por meses e começamos as análises para encontrar os valores nos extratos bancários. Recebemos notas que não estão nos extratos e as que precisamos não foram enviadas. Decidimos solicitar as notas que não foram enviadas para a Entidade Executora novamente. A reunião foi encerrada às 13h25m sem o quórum necessário e por este motivo não ocorreu nenhuma deliberação. Nenhum conselheiro justificou a sua ausência conforme determina o Regimento Interno do CAE.

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/

Assinaturas


Jorginho Pereira Fedeauca



LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 12/11/2024☒ REUNIÃO ORDINÁRIA☐ REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
SEPE (TITULAR)	<i>San η. J D Ol 82</i>
SEPE (SUPLENTE)	FSJ
PODER EXECUTIVO (TITULAR)	<i>afugueiroh Pereira de Sousa</i>
PODER EXECUTIVO (SUP)	<i>Simone Clara Pereira da S. Silva (21.92236-7111)</i>
MAB (TITULAR)	FJ
MAB (SUPLENTE)	FJ
PAIS (TITULAR)	FSJ
PAIS (SUPLENTE)	FSJ
PAIS (TITULAR)	FSJ
PAIS (SUPLENTE)	FJ
ALUNOS	?
ALUNOS	?
SOCIEDADE CIVIL	?
SOCIEDADE CIVIL	

VISITANTES



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

Ata da 10ª Reunião Ordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia doze do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, às 9h, realizou-se de forma presencial, a 10ª Reunião Ordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (Presidente do CAE); Margareth Pereira Mendonça (Representante do Executivo) e a sua suplente, Jéssica Clara Portella de Santana Leite os itens a seguir.

A presidente deste Conselho iniciou a reunião compartilhando com os presentes o ESPELHO DO CAE junto ao FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) que foi atualizado mas que trouxe nomes desconhecidos da presidente do Conselho e que, em nenhum momento, foi disponibilizado ao CAE os contatos destes Conselheiros. Vanessa Silva compartilhou com os presentes os dois ofícios enviados a SEMED solicitando esclarecimentos e que também já foi compartilhado em nosso grupo de whatsapp (Ofício CAE nº 97 e nº 99 de 2024/EM ANEXO) Ambos ainda não foram respondidos impedindo a realização do nosso trabalho pois hoje teríamos que abrir o Sistema Sigecon para fazer a prestação de contas e não temos quórum porque não tenho como acionar os Conselheiros sem os seus contatos. Ela também compartilhou os nomes dos Conselheiros que serão substituídos por não estarem comparecendo ao mínimo exigido em nosso Regimento Interno em reuniões e visitas. São eles: Valdir da Silva Santana e Michelle Pinto Paranhos. Ambos com três faltas consecutivas sem justificativa. O CAE é um conselho com alta rotatividade e por mais que a presidente esteja sempre presente para qualquer dúvida ou solicitação, os Conselheiros acabam por sair sem dar qualquer explicação. Se soubéssemos os motivos poderíamos nos ajustar para manter a presença dos Conselheiros.

Conforme solicitação da Conselheira Margareth na última reunião, precisamos decidir as datas para a formação que será oferecida pelo Setor de Alimentação Escolar da SEMED. Como não tivemos presença, teremos que deliberar as datas de forma remota.

As nossas próximas visitas seriam nas seguintes datas: 19 e 27 de novembro. Como estamos com a agenda do G20 na pauta que ocorrerá entre os dias 15 a 20 de novembro e muitas prefeituras ao nosso redor já deram os dias 18 e 19 de novembro como Ponto Facultativo, a Conselheira Vanessa fez a proposta de trocarmos o dia 19 pois a Prefeitura de Nova Iguaçu pode ainda aderir ao Ponto Facultativo do G20 e que impedirá a realização de nossas visitas. Os presentes sinalizaram que, podemos manter a data da visita para o dia 27 de novembro e trocar o dia 19 para 29 de novembro como uma nova Reunião Extraordinária feita de forma híbrida para tentarmos conseguir o quórum necessário para encerrarmos nossas atividades de 2024. A presidente ficou de passar a informação em nosso grupo de whatsapp e conseguir uma adesão mais alta.

Infelizmente, por falta de quórum, a prestação de contas de 2022 não poderá ser realizada mas a presidente decidiu abrir o Sistema junto com os demais Conselheiros presentes para tomarmos ciência das novas perguntas do questionário. Acabamos por fazer um rascunho e, ao chegarmos na página de assinatura da prestação de contas que, claro, não iríamos assinar por falta de quórum, fomos surpreendidos pela não atualização dos nossos nomes no Sistema Sigecon. Junto ao FNDE tudo está correto mas no Sistema não. A presidente reforçou a importância de conseguirmos nos reunir no dia 29 de novembro para abrir o sistema novamente e fazer

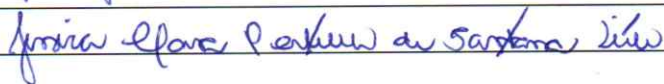
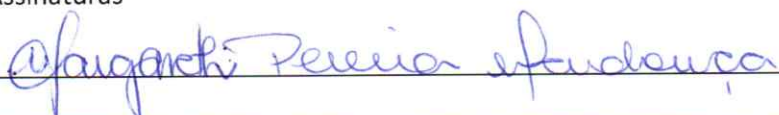
a prestação de contas em ata e enviar ao FNDE expondo a falha do Sistema deles. A conselheira Margareth também solicitou que fosse feito um ofício para a SEMED para que eles tentem resolver a situação diretamente com o FNDE.

Se deu a leitura e assinatura das atas anteriores com as alterações sinalizadas e corrigidas. A reunião se encerrou às 11h30 sem o quórum necessário. Os (as) Conselheiros(as) que justificaram sua ausência conforme determina o Regimento Interno do CAE foram: Paulo Roberto dos Santos, Johari Oliveira e Caroline de Souza Vieira.



Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/

Assinaturas





**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

Ofício CAE nº 97/2024.

Nova Iguaçu, 06 de novembro de 2024.

Assunto: Comunicação sobre ausência de divulgação dos nomes do Conselho.

À Secretária de Educação (SEMED)

Venho, por meio deste ofício, informar que até o presente momento a Entidade Executora não realizou a divulgação dos nomes dos membros designados para o Conselho e nem disponibilizou qualquer meio de comunicação entre eles e o CAE, o que tem gerado impedimento no desenvolvimento das atividades previstas pelo Conselho de Alimentação Escolar. (EM ANEXO)

Reiteramos a importância de que essa informação seja fornecida com a devida celeridade, para que possamos dar continuidade aos procedimentos de forma regular e eficaz.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos necessários.

Sem mais para o momento, elevo votos de estima e consideração.

Atenciosamente,


Vanessa Nascimento de Oliveira da Silva
Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Rua Therezinha Pinto, 297 - Centro - Nova Iguaçu, RJ

caenovaiguacu@gmail.com



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA
IGUAÇU CONSELHO DE
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

Ofício CAE nº 99/2024

Nova Iguaçu, 11 de novembro de 2024.

Assunto: Resposta ao ofício nº 802/2024/GAB/SEMED.

A SEMED,

Respondendo ao ofício acima descrito, as cadeiras que necessitam de representação por vacância no Conselho de Alimentação são:

- a) um representante (titular e suplente) de discentes matriculados na rede de ensino a qual pertença a EEx, indicados pelos Conselhos Escolares ou representações estudantis, escolhidos por meio de assembleia específica para tal fim.

Com a atualização do Espelho do CAE junto ao FNDE, tivemos a informação de alguns nomes que nunca participaram das reuniões ou não tiveram seus contatos fornecidos pela SEMED ao Conselho. São eles:

- a) Tayane Ramalho de Assumpção;
- b) Juciara da Silva Gomes;
- c) Luciene Maria dos Santos.

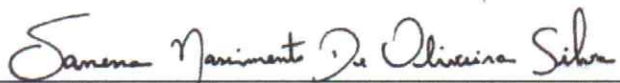
Solicitamos que os contatos, a publicação destes nomes em D.O. e de qual segmento representam sejam enviados ao Conselho em, no máximo, CINCO DIAS pois nossas atividades estão sendo prejudicadas pela falta desta informação.

Em tempo: Art. 45 Os Estados, o Distrito Federal e os Municípios devem: (...)

II – fornecer ao CAE, sempre que solicitado, todos os documentos e informações referentes à execução do PNAE em todas as etapas, tais como: editais de licitação e/ou chamada pública, extratos bancários, cardápios, notas fiscais de compras e demais documentos necessários ao desempenho das atividades de sua competência; (...)

Sem mais para o momento, elevo votos de estima e consideração.

Atenciosamente,


Vanessa Nascimento de Oliveira da Silva
Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Rua Therezinha Pinto, 297 - Centro - Nova Iguaçu, RJ



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA
ÀS REUNIÕES DO COLEGIADO

Eu, Paulo Roberto dos Santos
RG nº 3433281-7, Conselheiro representando
() Poder Público, Secretaria _____

, ☒ Sociedade Civil :
informo que minha ausência à reunião do dia 12 / 11 / 2024, se deveu
a motivo que segue: MOTIVO DE FÉRIAS

Nova Iguaçu, 29 de 11 de 2024.

Nome e Assinatura: Paulo R. Santos

À (ao) Senhor(a)

Janene Nascimento de Oliveira Silva

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Rua Therezinha Pinto, 297 - Centro - Nova Iguaçu, RJ

E-mail: caenovaiguacu@gmail.com

LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 29/11/2024

() REUNIÃO ORDINÁRIA

(X) REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
SEPE (TITULAR)	Dr. Ant. J. G. S.
SEPE (SUPLENTE)	FSJ
MAB (TITULAR)	Paulo R. J.
MAB (SUPLENTE)	
EXECUTIVO (TITULAR)	Adriano R. Pereira
EXECUTIVO (SUPLENTE)	Simão Elton Pereira de S. L.
PAIS	FJ
PAIS	FJ
PAIS	FSJ
PAIS	FSJ
ALUNOS	FSJ
ALUNOS	FSJ
SOCIEDADE CIVIL	?
SOCIEDADE CIVIL	?

VISITANTES



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

Ata da 4ª Reunião Extraordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia vinte e nove do mês de novembro de dois mil e quatro, às 9h30, realizou-se a 4ª Reunião Extraordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu de forma híbrida podendo ser assistida de forma presencial ou on-line. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Silva (presidente do CAE), Paulo Roberto dos Santos (vice-presidente) e seu suplente Johari Silva, Margareth Pereira Mendonça (representante do Poder Executivo) e sua suplente Jéssica Clara Portella de Santana Leite a prestação de contas de 2022.

A presidente iniciou a reunião explicando aos presentes como será feito a prestação de contas. Abriremos o Sistema mesmo tendo ciência que nossos nomes podem não estar ao final da prestação e por isso vamos digitar ponto a ponto os itens e, caso não tenha sido atualizado, a prestação estará feita em nossa ata que será enviada para o FNDE, o Ministério Público, a SEMED, para o TCU, para Defensoria Pública explicando que fizemos a nossa parte, mas estamos na espera que o Sistema se atualize.

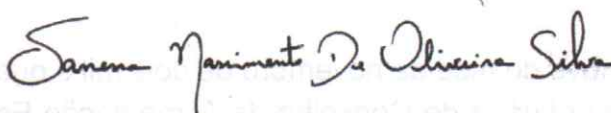
Enquanto esperávamos a participação dos Conselheiros, a presidente do Conselho relatou os últimos acontecimentos como o telefonema da Dilane Ferreira Lima Soares, da Coordenação de Educação e Controle Social – FNDE, que solicitou por e-mail também, os diários oficiais de nomeação de cada Conselheiro. Anteriormente, o CAE em seu instagram fez um comentário em uma postagem do CECANE sobre a prestação de contas. No privado, eles se prontificaram a ajudar e enviaram os nossos contatos para o FNDE incluindo o nosso telefone. A senhora Dilane enviou e-mail para a SEMED e para o Conselho solicitando a documentação necessária para a atualização do CAE. Quando ela fez a ligação, a presidente já tinha enviado os D.O.s que ela tinha em sua posse. Solicitou por ofício os outros referentes ao segmento de alunos e da Sociedade Civil, mas a SEMED não enviou. De posse da documentação enviada pelo Conselho, a funcionária do FNDE conseguiu atualizar o Sistema Sigecon e afirmou que, assim que a presidente tivesse acesso ao Sistema ela já conseguiria ver os nomes devidamente atualizados. Novamente é o nosso compromisso com o Conselho que faz as atividades acontecerem.

Também foi informado aos presentes que, na última formação do CECANE, o Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu foi citado como um bom exemplo de como estreitar a comunicação com a Comunidade Escolar. Outros elogios foram feitos ao CAE em outros espaços como grupos de WhatsApp de professores elogiando o

nosso trabalho. No privado do WhatsApp também recebemos elogios com relação a oferta variada na alimentação escolar das crianças.

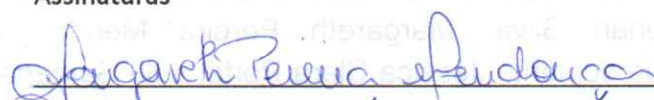
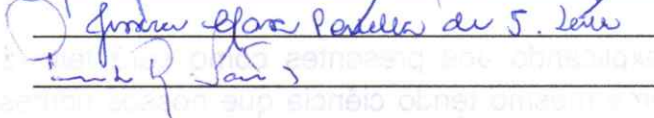
Aguardamos até às 11h para esperar o quórum necessário. Infelizmente alguns Conselheiros tiveram imprevistos que os impediram de participar tanto no presencial como no on-line.

A prestação de contas não foi realizada e a reunião foi encerrada às 11h. Os Conselheiros Caroline de Souza Vieira e José Ribamar justificaram a sua ausência como diz o Regimento Interno do Conselho.



Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Assinaturas



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA
ÀS REUNIÕES DO COLEGIADO

Eu, Caroline de Souza Vieira
RG nº 27.055.778-8 .Conselheiro representando
() Poder Público , Secretaria _____

informo que minha ausência à reunião do dia 29 / 11 / 2024 , se deveu
a motivo que segue: Problema com a conexão
da internet

Nova Iguaçu, 11 de Dezembro de 20 24 .

Nome e Assinatura:

Caroline de Souza Vieira

À (ao) Senhor(a)

Janene Nascimento De Oliveira Silva

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Rua Therezinha Pinto, 297 - Centro - Nova Iguaçu, RJ

E-mail: caenovaiguacu@gmail.com

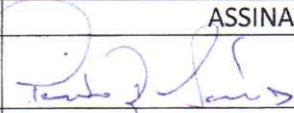
LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

DATA: 11/12/2024

(X) REUNIÃO ORDINÁRIA () REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

(FJ) FALTA JUSTIFICADA

(FSJ) FALTA SEM JUSTIFICATIVA

SEGMENTO	ASSINATURA
MAB	
SEMED	fora para Pádua de S. J. L.
SEMED	Luizane Pereira de Souza
PAIS	Caroline de Souza Vieira
SEPE	S. M. J. O. L. S.

VISITANTES



Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu
Secretaria Municipal de Governo
Subsecretaria de Conselhos Municipais
Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu (CAE/NI)

Ata da 11ª Reunião Ordinária do
Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu

No dia onze do mês de dezembro de dois mil e quatro, às 9h30, realizou-se a 11ª Reunião Ordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Nova Iguaçu realizada de presencial. Foi discutido entre os presentes: Vanessa Nascimento de Oliveira Silva (presidente do CAE), Paulo Roberto dos Santos (vice-presidente), Margareth Pereira Mendonça (representante do Poder Executivo) e sua suplente Jéssica Clara Cortella de Santana Leite e a representante de pais: Caroline de Souza Vieira os itens a seguir. A presidente iniciou seguindo os itens da pauta. Começamos, já com o quórum estabelecido, o debate sobre os Conselheiros que seriam substituídos no Conselho devido ao número de faltas consecutivas ou intercaladas sem justificativa como diz o Regimento Interno do CAE: § 6º - Após a nomeação dos membros do CAE, as substituições dar-se-ão somente nos seguintes casos: (...) II – Pelo não comparecimento as seções do CAE observada as seguintes faltas de presença:

- a) 3 (três) faltas consecutivas sem justificativas por escrito nas reuniões ordinárias e extraordinárias, estas quando forem necessárias;
- b) 5 (cinco) faltas alternadas e sem justificativas nas reuniões ordinárias e extraordinárias, estas quando necessárias.

São eles: José de Ribamar Alves, Tayane Ramalho Assumpção, Valdir da Silva Santana, Greice Santos Guimarães Rocha, Katiuci Lima Ribeiro e Michelle Pinto Paranhos. Seguimos com o debate sobre as datas da formação oferecida pelo Setor de Alimentação. A Conselheira Margareth pontuou que como o Setor de Alimentação estará passando por mudanças devido a nova gestão ela sugeriu esperarmos a reestruturação para decidirmos efetivamente as datas para a formação e os Conselheiros presentes concordaram. Iniciamos o debate sobre os pontos positivos e negativos sobre as visitas nas escolas. O Conselheiro Paulo trouxe uma denúncia de uma escola em Nova Brasília na qual a denunciante reclama de falta de frutas e repetição de cardápio. Como o nome da escola não foi dito, ficamos de realizar visitas em Vila de Cava para tentar atender a denúncia. Já na escola Herbet Moses, as Conselheiras Vanessa e Margareth compartilhou com os presentes as decisões tomadas na última visita à escola como uma reunião feita com as merendeiras e o diretor da escola para tentarmos encontrar um ponto em comum na comunicação entre eles sempre com o objetivo de melhorar o atendimento junto aos estudantes. Saímos com o compromisso dos gestores e também com o objetivo de termos esta escola como um ponto de atenção para o ano de 2025. uma denúncia Nova Brasília (Austin). A Conselheira Margareth pontuou os pontos positivos como o avanço do CAE junto as Unidades Escolares na questão da comunicação e divulgação do Conselho.

Avançamos também nas questões higiênico-sanitárias pontuadas em nossas visitas. A instalação do extintor de incêndio sinalizado sempre pelo Conselho também é um ponto positivo com muitas escolas buscando se adequar ao solicitado. Os pontos negativos relatados pela Conselheira Vanessa é a falta ainda de uma boa comunicação com a Secretaria de Educação principalmente com relação aos documentos solicitados que demoram muito para serem entregues e que acabam por atrasar as nossas atividades. Tivemos hoje um bom exemplo: as notas fiscais solicitadas que estão faltando para a análise ainda não foram entregues. Para 2025 após a primeira reunião iremos a Escola Municipal Shangri-lá para atender ao Ministério Público. Lembrando que a denúncia foi feita por uma professora, Daniele Luz que, inclusive elogia a alimentação escolar atualmente. A Conselheira Margareth sugeriu que chamássemos a denunciante para uma reunião e compartilhar com a mesma os relatórios do CAE sobre a escola denunciada. Também vamos intensificar os pedidos para uma formação com os professores da Rede e o concurso de nutricionista. Após a discussão dos pontos acima, a presidente iniciou a reunião explicando aos presentes como será feito a prestação de contas. Abriremos o Sistema mesmo tendo ciência que nossos nomes podem não estar ao final da prestação e por isso vamos digitar ponto a ponto os itens e, caso não tenha sido atualizado, a prestação estará feita em nossa ata que será enviada para o FNDE, o Ministério Público, a SEMED, para o TCU, para Defensoria Pública explicando que fizemos a nossa parte, mas estamos na espera que o Sistema se atualize. O Sistema foi aberto e iniciamos a análise das contas de 2022.

1) Houve aporte de recursos financeiros próprios da Entidade Executora para a aquisição de alimentos no âmbito do PNAE? Sim.

1.1) Qual o percentual investido em relação ao valor total repassado pelo FNDE?

a) Entre 1% a 50% de recursos próprios na alimentação escolar?

b) Entre 51% a 100% de recursos próprios na alimentação escolar? Ok

c) Acima de 100% de recursos próprios na alimentação escolar?

2. Houve fornecimento de alimentação nas escolas durante os dias letivos presenciais? Sim

3. Como foi realizado o fornecimento de alimentos nas escolas?

a) Entrega de gêneros alimentícios às escolas (gestão centralizada) Ok.

b) Repasses de recurso financeiro às escolas (gestão descentralizada ou escolarizada)

c) Entrega de gêneros alimentícios e repasse de recurso financeiro (gestão mista ou semidescentralizada)

4) Houve contratação de empresa para o fornecimento de refeições nas escolas? Sim. Empresa Soluções.

4.1) O processo de contratação da empresa para fornecimento de refeições e a compra dos gêneros alimentícios foram realizados de forma separada? Não.

5) A EEx. Adquiriu alimentos certificados como orgânicos e/ou agroecológicos? Não. Há uma diferença de certificação entre a agricultura e alimentos orgânicos e/ou agroecológicos.

6) Houve compra de gêneros alimentícios d agricultura familiar e/ou do Empreendedor Familiar Rural? *Resposta com preenchimento automático pelo sistema

Valor gasto com agricultura familiar: R\$ 1.806.522,56

Porcentagem da compra: 41.90

a) Sim, foi executado o mínimo de 30% para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e/ou do Empreendedor Familiar Rural ou suas organizações para a alimentação escolar.

b) Sim, porém não foi executado o percentual mínimo obrigatório de 30% do recurso executado para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e/ou do Empreendedor Familiar Rural ou suas organizações para a alimentação escolar.

c) Não.

7) A aquisição dos alimentos oriundos da Agricultura Familiar foi realizada por chamada pública? **Sim.**

8) Havia Nutricionista Responsável Técnico pelo programa na EEx.? **Sim.**

9) Havia Quadro Técnico de nutricionista? **Sim. Foram feitas pelas Nutricionistas Viviane Correia Simões Fernandes e Silvia Quelli Duarte da S. Duccini.**

9.1) O quadro técnico era composto por quantos nutricionistas? **4**

10) A EEx. Ofereceu condições suficientes e adequadas de trabalho para a atuação dos nutricionistas? **Parcialmente.**

11) Havia cardápio elaborado pelo nutricionista responsável técnico para a alimentação escolar? **Sim.**

11.1) O nutricionista utilizou o diagnóstico nutricional atualizado do alunado para subsidiar o planejamento de cardápios da alimentação escolar? **Sim.**

11.2) O cardápio elaborado foi cumprido? **Parcialmente. Tivemos alguns problemas com a logística de entrega de gêneros que afeta o cumprimento total da alimentação do dia conforme planejado.**

11.2.1) Por que o cardápio não foi cumprido?

a) Problemas no processo de compras.

b) Falta de planejamento.

c) Ausência de merendeiro(a)/cozinheiro(a).

d) Irregularidade na entrega dos gêneros alimentícios nas escolas.

e) Estrutura inadequada da escola para a realização das preparações previstas no cardápio.

f) **Imprevistos, tais como: falta de água, luz, gás, entre outros. Ok.**

11.3) No cardápio estavam descritas as informações nutricionais tais como: nome da preparação, ingredientes, calorias, macronutrientes para todas as etapas e modalidades de ensino (carboidratos, proteínas e lipídios), micronutrientes prioritários para creche (vitaminas A e C, Ferro e Cálcio) e o percentual atendido das necessidades diárias? **Não.**

11.4) O cardápio estava disponível para a comunidade escolar na Secretaria de Educação, nas Unidades Escolares e no sítio eletrônico oficial da EEx.? **Sim, mas o Conselho indica que a divulgação seja mais efetiva em redes sociais e, atualmente, dentro do Sistema que foi adotado pela Prefeitura na qual os responsáveis tem acesso a toda a vida escolar de seus filhos incluindo o cardápio.**

11.5) O cardápio informado pelo período parcial apresentou no mínimo 280g/estudantes/semana, sendo frutas in natura, no mínimo, dois dias por semana e hortaliças, no mínimo, três dias por semana? **Sim.**

11.6) O cardápio informado para o período integral apresentou no mínimo 520g/estudantes/semana, sendo frutas in natura, no mínimo, quatro dias por semana e hortaliças, no mínimo, cinco dias por semana? **Sim.**

11.7) A EEx adquiriu 75% do valor repassado pelo FNDE na aquisição de alimentos in natura ou minimamente processados? **Sim.**

11.8) A EEx adquiriu no máximo 20% do valor repassado pelo FNDE na aquisição de alimentos processados e ultraprocessados? **Sim.**

11.9) A EEx adquiriu no máximo 5% de ingredientes culinários processados? **Sim.**

11.10) A EEx adquiriu alimentos proibidos com recursos federais? **Não.**

11.11) A EEx inclui nos cardápios alimentos fonte de ferro heme no mínimo 4 (quatro) dias por semana nos cardápios escolares? **Sim.**

11.12) A EEx inclui nos cardápios alimentos fontes de vitamina A no mínimo 3 (três) dias por semana nos cardápios escolares? **Sim.**

11.13) Os cardápios planejados para as crianças até três anos de idade apresentavam alimentos ultraprocessados e a adição de açúcar, mel e adoçante nas preparações culinárias e bebidas? **Sim. Utilizavam açúcar, porém atualmente as mudanças necessárias já foram feitas como a substituição deste açúcar por maçã.**

11.14) O cardápio apresentou a descrição da etapa/modalidade de ensino atendida (creche, pré-escola, ensino fundamental, ensino médio, EJA e Atendimento Educacional Especializado)? **Sim. Porém o CAE não recebia o cardápio de todas as modalidades. Só tínhamos acesso ao cardápio do Ensino Fundamental.**

11.15) Havia cardápio diferenciado aos indígenas e/ou quilombolas, com preparações que respeitassem a cultura alimentar? **Não há escolas indígenas e quilombolas.**

12) Foram identificados os estudantes com necessidades alimentares especiais? **Sim porém o CAE não tem acesso a lista de estudantes e escolas atendidas.**

12.1) A EEx apresentou cardápios diferenciados para os estudantes diagnosticados com necessidades alimentares especiais? **Sim e o Conselho também não tem acesso ao cardápio diferenciado. Estamos em planejamento para resolver esta questão junto ao Setor Responsável.**

13) Foi aplicado teste de aceitabilidade? **Sim.**

13.1) Em que situação?

a) Quando foi inserido alimento atípico ao hábito alimentar local.

b) Quando ocorreu quaisquer alterações inovadoras, no que diz respeito ao preparo.

c) **Para avaliar a aceitação dos cardápios praticados frequentemente na alimentação escolar. Ok.**

14) A EEx implementou as ações de controle de qualidade previstas no Termo de Compromisso? **Sim.**

15) As escolas contemplam ações de educação alimentar e nutricional no projeto Político Pedagógico (P.P.P)? **Não.**

16) As ações de educação alimentar e nutricional foram planejadas, executadas e documentadas? **Não.**

17) Quais aspectos relacionados às condições de armazenamento de gêneros alimentícios estavam adequadamente presentes nas escolas e/ou armazém central?

a) Instalações (ventilação, instalações elétrica e hidráulica, etc)

b) Equipamentos (balança, freezer, geladeira, etc) Ok.

c) Condições higiênico-sanitárias

18) Conforme observado pelo CAE, foi realizado, pela entidade executora, controle de estoque de forma adequada nas escolas e/ou no armazém?

a) Totalmente Ok

b) Parcialmente

c) Não foi realizado adequadamente.

19) A EEx divulgou a atuação do CAE em meio de comunicação oficial? Não.

20) A EEx comunicou às escolas sobre o CAE e sua composição? Não.

21) Assinale a infraestrutura que a EEx disponibilizou para a atuação do CAE.

a) Sala acessível e adequada para reuniões

b) Transporte para participar de reuniões e visitas às escolas Ok

c) Equipamento de informática

d) Atividade de formação

e) Recursos humanos

f) Recursos financeiros

g) Não foi disponibilizado nenhum dos itens acima

22) A EEx forneceu ao CAE, quando solicitado, todos os documentos e informações referentes à execução do PNAE ao longo do ano?

a) Sempre

b) A maioria da vezes

c) Raramente Ok

d) Nunca

23) O CAE participou do acompanhamento da execução do PNAE? Sim.

24) Existiu Regimento Interno do CAE? Sim.

24.1) O Regimento Interno foi cumprido? Sim.

25) Existiu Plano de Ação anual (planejamento das atividades) do CAE? Sim.

26) O Conselho realizou visitas às escolas? Sim.

26.1) Qual foi a periodicidade das visitas? Mensal.

27) O CAE acompanhou os processos de compras dos gêneros alimentícios? Não.

28) O CAE comunicou/denunciou alguma irregularidade da execução do PNAE? Sim.

28.1) A quem o CAE comunicou/denunciou? Ao Ministério Público.

29) O CAE tem conhecimento da existência de outros programas que atuem de forma integrada com o PNAE no município/estado/DF?

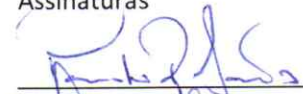
Houve algum prejuízo financeiro? Não.

A prestação de contas foi realizada e assinada pelos presentes. A reunião foi encerrada às 13h30. Nenhum Conselheiro justificou a sua ausência como diz o Regimento Interno do Conselho.

Samara Nascimento De Oliveira Silva

Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI

Assinaturas


Margareth Pereira de Figueiredo
Francisca Pereira de S. Silva
Caroline de Souza Vieira